



الإخطارات العامة

سبتمبر 2020



جدول المحتويات

3..... **DDOT بالأرقام**

4..... **المجلس الاستشاري المحلي**

4..... أهداف المجلس

5..... قائمة عضوية LAC

5..... عضوية مجلس الإدارة

5..... الاجتماع القادم

6..... إمكانية الوصول

7..... لوائح LAC

9..... محضر اجتماع أمريكا اللاتينية والكاريبي

11..... **DDOT فارس**

11..... التمريرات الإقليمية

11..... يمر DDOT

11..... تذاكر مخفضة السعر



سبتمبر 2020

75%

أداء أيام الأسبوع في الوقت المحدد

96%

AM تسحب النسبة المئوية للوقت للحافلات في المدينة

97%

PM سحب نسبة الوقت للحافلات في المدينة

814,901

إجمالي الدراجين في سبتمبر

1.01%

نسبة الجري مع الحوادث (شهريا)

DDOT بالأرقام



المجلس الاستشاري المحلي

أهداف المجلس

الغرض من المجلس الاستشاري المحلي (LAC) هو العمل كأساس لتقييم وتخطيط وتعزيز خدمات النقل العام في المجتمع وتقديم توصيات ومدخلات لمقدمي خدمات النقل العام المحلية والكيانات الحاكمة الأخرى.

هناك بعض الأشياء التي يجب أن تمتلكها كل منطقة أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي:

- يجب أن يكون لكل نظام نقل في ميشيغان LAC.
- يجب أن يكون نصف LAC على الأقل من الأشخاص الذين يمثلون كبار السن والمعوقين.
- يجب أن تجتمع مرة واحدة على الأقل في السنة.
- يجب أن تراجع وتعلق على خطة الوصول لنظام النقل العام.



قائمة عضوية LAC

عضوية مجلس الإدارة

يتم تعيين أعضاء مجلس إدارة LAC من قبل مدير DDOT. إذا كنت مهتمًا بالعمل كعضو مجلس إدارة LAC ، فاتصل برقم (313) 833-3655 أو عبر البريد الإلكتروني @DDOT-ADA@detroitmi.gov.

الاجتماع القادم

الثلاثاء 17 نوفمبر
10 صباحا

تكبير رقم الاتصال: 1 (312) 626-6799
معرف الاجتماع: 921 3524 3347
كلمة المرور: 111720

لمزيد من المعلومات ، اتصل بالرقم
(313) 833-3655 أو راسل
@DDOT-ADA@detroitmi.gov

أندريه براينت

المنطقة الأولى

سيليا كولينز

المنطقة الثانية

جيمس جونز

الحي الثالث

تامي بلاك

المنطقة الرابعة

سابرينا سيمونز

المنطقة الخامسة

إيفون راوند تري

الحي السادس

فاين تشينولت

الحي السابع

تمارا بيرين وأنيثا أوين

دعاء



ADA

يوفر DDOT تسهيلات معقولة حتى يتمكن الأفراد ذوو الإعاقة من استخدام خدمات العبور بالكامل. يجب تقديم جميع الطلبات مقدّمًا من خلال تقديم نموذج طلب سكن معقول مكتمل.

لمزيد من المعلومات حول أماكن الإقامة المعقولة ، قم بزيارة detroitmi.gov.

العنوان السادس

ينص الباب السادس من قانون الحقوق المدنية لعام 1964 على أنه "لا يجوز استبعاد أي شخص في الولايات المتحدة ، على أساس العرق أو اللون أو الأصل القومي ، من المشاركة في ، أو الحرمان من مزايا ، أو التعرض للتمييز بموجب أي برنامج أو نشاط يتلقى مساعدة مالية اتحادية." "

لمزيد من المعلومات حول الباب السادس ، قم بزيارة detroitmi.gov.

إمكانية الوصول



المادة الأولى: الاسم والمكاتب

القسم 1.1: الاسم. الاسم الرسمي لـ LAC هو "المجلس الاستشاري المحلي لوزارة النقل في ديترويت".

القسم 1.2: المكاتب. تقع المكاتب الرئيسية لـ LAC في مقر إدارة 1301 East Warren Avenue ، ديترويت ، ميشيغان 48207.

القسم 1.3: التعريف. لغرض هذه اللوائح ، يكون للمصطلحات التالية المعنى المنصوص عليه في هذه الوثيقة:

"كبار السن" يعني الأشخاص الذين يبلغون من العمر 65 عامًا أو أكثر.

"الأشخاص ذوو الإعاقة" يعني الأشخاص ذوي الإعاقة ، على النحو المنصوص عليه في القانون الإداري لولاية ميشيغان R. 247.4101 (م).

"العمدة" يعني عمدة مدينة ديترويت.

"مجلس المدينة" يعني مجلس مدينة مدينة ديترويت.

"وكالة منطقة ديترويت للشيوخة" تعني وكالة المنطقة المعنية للشيوخة لمدينة ديترويت.

المادة الثانية: السلطة

القسم 2.1: الغرض. الغرض من DDOT LAC هو:

لمراجعة والتعليق على خطط DDOT Section

10E لتقديم خدمات مدفوعة حسب الطلب لكبار السن والأشخاص ذوي الإعاقة قبل تقديم DDOT لمثل هذه الخطط للموافقة عليها من قبل وزارة النقل بولاية ميشيغان ("MDOT").

لمراجعة والتعليق على خطة الوصول لقانون الأمريكيين ذوي الإعاقة الخاص بـ DDOT والمستندات ذات الصلة.

لمراجعة وتقديم المشورة إلى DDOT بشأن التغييرات المقترحة على السياسات التي تتعلق أو تؤثر بطريقة أخرى على كبار السن والأشخاص ذوي الإعاقة قبل اعتمادهم من قبل DDOT.

تقديم المشورة لـ DDOT حول تأثير التغييرات المقترحة على مستويات الخدمة والأسعار على كبار السن والأشخاص ذوي الإعاقة.

تقديم المشورة إلى DDOT بشأن القضايا المتعلقة بالنقل العابر التي قد تتعلق أو تؤثر على كبار السن والأشخاص ذوي الإعاقة.

القسم 2.2: السلطة. إن LAC مخولة لأداء الأنشطة اللازمة لخدمة غرضها ، كما هو مذكور هنا.

المادة الثالثة: العضوية والتعيين

القسم 3.1: التكوين. تتكون LAC من تسعة (9) أعضاء ، على الأقل عضو واحد (1) مقيم في كل من مقاطعات مجلس المدينة السبع (7) واثنان (2) من الأعضاء الكبار ، الذين يمثلون وكالة منطقة ديترويت على الشيوخة. يجب أن يتكون ما لا يقل عن نصف عضوية LAC من كبار السن

والأشخاص ذوي الإعاقة. يجب أن يمثل ما تبقى من عضوية LAC منظمات الخدمات الاجتماعية أو الوكالات الحكومية التي تخدم كبار السن والأشخاص ذوي الإعاقة.

القسم 3.2: التعيين. يتم تعيين الأعضاء من قبل مدير DDOT ، بموافقة العمدة. قد توصي LAC الأعضاء المحتملين للنظر فيها من قبل مدير DDOT للتعيين المحتمل.

القسم 3.3: الشروط. التعيينات لمدة أربع (4) سنوات. لا يجوز تعيين أي عضو لأكثر من فترتين كاملتين متتاليتين. يجب أن تكون شروط الأعضاء متداخلة ، بحيث يتم تعيين ما يقرب من نصف العضوية كل عامين (2).

القسم 3.4: الإزالة. يجوز إزالة العضو من LAC من قبل مدير DDOT أو اللجنة التنفيذية لسبب ما. يمكن أن يشكل غياب العضو بدون عذر من أي اجتماعين متتاليين (2) في LAC سببًا للإزالة.

القسم 3.5: الوظائف الشاغرة. يتم شغل أي منصب شاغر في LAC عن طريق تعيين عضو جديد وفقًا للإجراءات المنصوص عليها في القسم 3.2 من هذا المستند ، والذي سيعمل للفترة المتبقية من المدة المتبقية من الوظيفة الشاغرة. لأغراض حدود المدة ، لا يشكل التعيين لملاء شاغر لمدة غير منتهية منتهى سنتان (2) أو أقل مدة كاملة.

القسم 3.6: تعويضات. كتعويض معقول لتكاليفهم المرتبطة بالخدمة في LAC ، بما في ذلك تكاليف النقل لحضور اجتماعات LAC ، يجوز للأعضاء الحصول على ترخيص واحد (1) واحد لركوب

القيادة DDOT شهريًا مقابل كل شهر من خدمة LAC الخاصة بهم.

المادة الرابعة: الضباط واللجان

القسم 4.1: الضباط. يتكون ضباط LAC من رئيس ونائب رئيس وأمين ، يجب أن يكون كل منهم عضوًا في LAC. لا يجوز لأي عضو أن يخدم في أكثر من وظيفة واحدة في أي وقت.

القسم 4.2: مدة العضوية. مدة العضوية لكل من الرئيس ونائب الرئيس والأمين سنتان (2). يجوز للعضو العمل في أي مكتب معين لمدة لا تزيد عن فترتين (2) متتاليتين.

القسم 4.3: الانتخابات. سيتم انتخاب كل من الرئيس ونائب الرئيس والأمين من قبل الأعضاء خلال الاجتماع الأول لأمريكا اللاتينية والكاريبية بعد كل تعيين للأعضاء الجدد كل سنتين. يحق لكل عضو صوت واحد (1) لكل من الرئيس ونائب الرئيس والأمين ، ويجب إجراء جميع التصويت بالاقتراع السري. أثناء الانتخاب ،

ينتخب الأعضاء أو لآ الرئيس ، الذي يكون العضو الذي يحصل على أكبر عدد من الأصوات المدلى بها. عند انتخاب الرئيس ، ينتخب الأعضاء نائب الرئيس ، الذي يكون العضو بخلاف الرئيس ، الذي يحصل على أكبر عدد من الأصوات المدلى بها. عند انتخاب نائب الرئيس ، ينتخب الأعضاء الأمين ، الذي يكون العضو ، بخلاف الرئيس أو نائب الرئيس ، الذي يحصل على أكبر عدد من الأصوات المدلى بها. إذا حصل العديد من الأعضاء على أكبر عدد من الأصوات لأي منصب مسؤول معين ، فسيتم إجراء انتخابات إعادة بين الأعضاء الذين حصلوا على أكبر عدد

من الأصوات.

القسم 4-4: الواجبات. واجبات الضباط هي:

الرئيس مسؤول عن:

تحديد الجدول الزمني لاجتماعات LAC ؛

وضع جدول الأعمال لكل اجتماع من منطقة أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي ، بعد التشاور مع نائب الرئيس ؛

رئاسة كل اجتماع في منطقة أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي ؛

تعيين أعضاء في لجان منطقة أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي ؛

العمل كحلقة وصل بين LAC و DDOT ؛ و

تمثيل LAC في الأحداث والأنشطة.

نائب الرئيس مسؤول عن:

التشاور مع جداول أعمال اجتماع LAC ؛ و

أداء واجبات الرئيس في حالة غياب الرئيس أو عدم قدرته على أداء واجباته.

الأمين مسؤول عن:

أخذ محاضر اجتماعات LAC ؛

الاحتفاظ بسجل الحضور الرسمي للأعضاء في اجتماعات LAC ؛ و

الاحتفاظ بالوثائق والمراسلات وسجلات LAC.

القسم 4.5: اللجنة التنفيذية. تتكون اللجنة التنفيذية من الرئيس ونائب الرئيس وعضو واحد (1) كبير. يتم تعيين العضو العام في اللجنة التنفيذية من قبل الرئيس. الغرض من اللجنة التنفيذية هو الإشراف على إدارة منطقة أمريكا اللاتينية والكاريبي وتقديم توصيات إلى أعضاء منطقة أمريكا اللاتينية والكاريبي فيما يتعلق بالقضايا التي تقع في نطاق سلطتها.

القسم 4.6: اللجان المخصصة. يجوز للرئيس ، حسب تقديره ، إنشاء لجنة مخصصة لدراسة مسألة محددة ذات صلة بالغرض من LAC وتقديم توصيات بشأن هذه المسألة إلى أعضاء LAC. عند إنشاء لجنة مخصصة ، يحدد الرئيس (أ) غرض وأهداف اللجنة ، (ب) الأعضاء المعينين في اللجنة ، (ج) الفترة التي يُفوض فيها للجنة بأداء أهدافها. وتقديم توصياتها.

القسم 4.7: طاقم العمل. بناء على طلب من الرئيس وموافقة مدير DDOT ، يجوز لـ LAC الاستفادة من مساعدة الموظفين من موظفي DDOT بالقدر الذي قد يكون ضرورياً لتنفيذ الأنشطة داخل سلطتها.

المادة الخامسة: الاجتماعات

القسم 5.1: الاجتماعات. يجب أن تعقد LAC ما لا يقل عن أربعة (4) اجتماعات في السنة على أساس ربع سنوي. يمكن عقد ما يصل إلى ثلاثة (3) من هذه الاجتماعات في المكاتب الرئيسية في LAC. يجب عقد اجتماع واحد (1) واحد على الأقل كل عام في مكان في المدينة يتم تحديده من

قبل الرئيس ويتم تدويره بين مقاطعات مجلس المدينة.

القسم 5.2: النصاب القانوني. مطلوب النصاب القانوني من الأعضاء لإجراء الأعمال في الاجتماعات. يجب أن يتكون النصاب القانوني من خمسة (5) أعضاء على الأقل.

القسم 5.3: التصويت. ما لم ينص على خلاف ذلك في هذه الوثيقة ، تخضع الإجراءات التي تتخذها LAC للموافقة بتصويت الأعضاء. لا يجوز الموافقة على الإجراءات المقترحة إلا بدعم من أغلبية الأعضاء الحاضرين ، ولكن لا تقل بأية حال عن أربعة (4) أعضاء.

القسم 5.4: توصيات إلى DDOT. من أجل تقديم توصية رسمية إلى DDOT ، يجب أن تلتزم LAC بالإجراءات التالية:

توافق LAC على تقديم توصية مقترحة إلى مدير DDOT ونائب المدير

كجزء من تقديمها ، تطلب LAC من DDOT التعليق على هذه التوصية المقترحة قبل الاجتماع المقبل لـ LAC.

يجب على LAC النظر في تعليقات DDOT في أي إجراء للموافقة على توصيتها المقترحة أو تعديل توصيتها المقترحة.

عند الموافقة على توصية رسمية ، يجب على LAC تقديم هذه التوصية إلى مدير DDOT ونائب المدير.

القسم 5.5: الدقائق. يجب أن تحتفظ LAC بمحاضر إجراءاتها والإجراءات الأخرى في اجتماعاتها ، وعند موافقة LAC في الاجتماع اللاحق ، يجب أن تتسبب في توزيع هذه المحاضر على العمدة ومجلس المدينة.

المادة السادسة: التعديلات

القسم 6.1: التعديلات. لا يجوز الموافقة على هذه اللوائح الداخلية وأي تعديلات لهذه الاتفاقية إلا بالتصويت الإيجابي لأغلبية جميع أعضاء LAC الذين يعملون في ذلك الوقت. يجب أن يحدد كل تعديل الأقسام المحددة الحالية أو الجديدة من هذه اللوائح الداخلية التي تخضع للمراجعة أو التضمين بواسطة التعديل. عند الموافقة على التعديل ، يجب على LAC أن يتم توزيع هذا التعديل على مدير DDOT ونائب المدير.

القسم 6.2: قابلية الفصل. تخضع هذه اللوائح وجميع التعديلات لهذه الوثيقة لقانون ميشيغان العام رقم 51 لعام 1951 ، ومراسيم مدينة ديترويت ، من بين القوانين واللوائح والأوامر الأخرى الخاصة بالولاية والمحلية. إذا كان أي مادة أو قسم أو أي حكم آخر من هذه اللوائح ، بصيغته المعدلة ، إذا وجدت من قبل السلطة المختصة أنه ينتهك هذا القانون المعمول به أو غير صالح بطريقة أخرى ، فسيتم فصل هذا الحكم من هذه اللوائح ، والتي سيستمر الباقي في ويجب تفسير ذلك لتمكين LAC من تحقيق غرضه كما هو مذكور هنا.

اعتمد في الأصل: سبتمبر 2015

تمت المراجعة: سبتمبر 2015

محضر اجتماع LAC

تاريخ:
الثلاثاء 18 أغسطس 2020

حضور أعضاء LAC

المنطقة الأولى - أندريه براينت - الحاضر
المنطقة الثانية- سيليا كولينز- غائب
المنطقة الثالثة - جيمس جونز - الحاضر
الحي الرابع - تامي بلاك - الحاضر
المنطقة الخامسة - سابرينا سيمونز - الحاضر
المنطقة السادسة - إيفون راوندتري - الحاضر
المنطقة السابعة- فاين تشينولت- غائب
DAAA- تمارا بيرين- الحاضر
DAAA- أنيتا أوين- الحاضر

ملاحظة: نتيجة لوباء COVID-29 ، تم عقد اجتماع منطقة أمريكا اللاتينية والكاريبية تقريباً. كان هناك 55 مشاركاً بما في ذلك 7 أعضاء من LAC الذين شاركوا.

Call to Order - Sabrina Simmons ،
نائب الرئيس ، الساعة 10:04 صباحاً
عملية الاجتماع: شرح دون لوزين المشكلات الفنية التي يواجهها أعضاء LAC في الاتصال بالاجتماع. تم تحدي أربعة أعضاء. وبالتالي ، لم يكتمل نصاب الأعضاء حتى وقت متأخر من الاجتماع.

الملاحظات الافتتاحية / تقرير الرئيس - قرأ دون لوزين الغرض من LAC من اللوائح. كان القصد من ذلك توفير إطار عمل لمناقشة اليوم وعمل اللجنة.

- طلبت نائبة الرئيس سابرينا سيمونز تعاون الجميع ومراعاة التحديات الفنية التي يواجهها الاجتماع.

اعتماد 20 مايو 2020 ، محضر الاجتماع - ستتم الموافقة على محضر الاجتماع في 17 نوفمبر 2020. لم يكن هناك نصاب قانوني لاجتياز المحضر بسبب مشاكل فنية.

تقارير إدارية DDOT

قائد شرطة العبور
صرح الرئيس براون أن ضباطه يفرضون التباعد الاجتماعي ويرتدون الأقنعة. وذكر أيضاً أن الركاب يشعرون بالإحباط ويقومون بتدمير الممتلكات بشكل ضار عند ظهور مشكلات ، مثل امتلاء الحافلة أو عدم توقفها لاصحاب الركاب. تم كسر العديد من النوافذ في الحافلات.

المدير التنفيذي للشؤون الإدارية
ناقش جوشوا ريد التباعد الاجتماعي ومتطلبات معدات الوقاية الشخصية لشركة MetroLift.

مساعد مدير صيانة المركبات
أوضح لاري لوكيت الطرق والأوقات المختلفة التي يتم فيها تنظيف وتعقيم الحافلات. كما طلب من الدراجين ارتداء قناع واحد فقط في كل مرة.

مساعد مدير العمليات
صرح لاري سميث أن العديد من طرق Con-nect 10 موجودة الآن على جدول MF. ستعمل الحافلات كل 15 دقيقة. يتوفر المزيد من مشرفي الطريق للتعامل مع المشكلات. وشجع على تقديم ملاحظات الركاب بحيث يمكن معالجة المشكلات وحلها. راجع الطرق التي يتم بها توجيه السائقين إلى بروتوكولات COVID-19 ، وكيف تم تأديب

بعض السائقين بسبب المخالفات.

مدير البيانات

ذكر ريكي ياماكورا أن Ridership يتم قياسها من خلال التوقف والمسار ، بالإضافة إلى الاكتظاظ وعدد وأنواع مكالمات خدمة العملاء. تتقدم الترقبات التقنية لنظام الخط الثابت. كانت هناك تغييرات قليلة بسبب الوباء ولكن يتم نشر الميزات بقدر الإمكان. لقد أشاد بالعمليات وخدمة العملاء وصيانة المركبات لطرح أسئلة جيدة ومؤثرة لفريق البيانات.

مدير تسويق

يتم معالجة قضايا الاتصال المبلغ عنها من قبل الإدارة العليا.

مدير عام MetroLift

عدد الركاب انخفض بنسبة 50%. لم يقم اثنان من مقدمي الخدمة بخدمة MetroLift منذ مارس ، و Wrightway ، و Comfort Care. يصعب تعيين السائقين والاحتفاظ بهم. يجب على الفرسان ارتداء قناع. هناك حاجة إلى التدريب لبعض السائقين لتقديم خدمة من الباب إلى الباب بأمان.

تطوير الخدمة ومديرها

أفادت Geena Schofield أن الجدولة تعمل مع العمليات لزيادة الخدمة لطرق Connect 10 من خلال العودة إلى جدول M-F.

منسق ADA

أفاد دون لوزين أنه كانت هناك خمس شكاوى في مايو ويونيو تتعلق بروتوكولات COVID-19.

عمل مع قسم العمليات لضمان فهم الركاب والسائقين لبروتوكولات COVID-19 ؛ تم إعطاء الانضباط لبعض السائقين. سيبدأ برنامج Secret Rider المعدل في سبتمبر. سينضم ثلاثة أعضاء من LAC إلى لجنة الإشراف على الخدمات المتخصصة التي ستوزع المنح لمنظمات المجتمع التي توفر وسائل النقل لكبار السن والمعوقين.

عمل قديم

قضايا وشواغل MetroLift الجارية
تم طرح أسئلة على Simone Lowe حول نوع وعدد الشكاوى والأداء في الوقت المحدد ونظام حجز البريد الإلكتروني الجديد. الشكاوى قليلة ولكن يبدو أن السائقين يتأخرون في استلامها والمشاكل المتعلقة بالخدمة من الباب إلى الباب. يستمر الأداء في الوقت المحدد لتلبية المعايير. تطوع Andre Bryant ، عضو LAC ، ليكون جزءاً من نظام الحجز التجريبي. تم اقتراح أن يقوم وكلاء حجز الرحلات بتذكير الركاب بضرورة ركوب الأقنعة. قد يؤدي هذا التذكير إلى إبطاء عدد الأفراد الذين ينسبون أو يحاولون عدم ارتداء قناع.

عمل جديد

تحديث خدمة الخط الثابت DDOT
تُعد اجتماعات المحطة الطرفية للمساعدة في تثقيف السائقين حول بروتوكولات COVID-19 ومناقشة حالات السلامة أثناء اختبار ركاب ADA. وقعت العديد من حوادث التخريب في الباصات بسبب الازدحام وعدم رغبة الركاب في الانتظار. كان هناك انخفاض بنسبة 60 %



محضر اجتماع LAC

تاريخ:
الثلاثاء 18 أغسطس 2020

قدمت مع الاحترام،
دونالد سي لوزين
ضابط الامتثال التنظيمي- ADA

سميث اثنين ، للحفاظ على التباعد الاجتماعي. كما
صرحت السيدة مادوكس أن السائقين ما زالوا لا
يقتربون من محطة الحافلات بشكل صحيح ، لذا
فإن أولئك الذين لا يحتاجون إلى منحدر للصعود ،
ولكن لديهم تحديات ، يمكنهم الصعود دون مشاكل.
لا يقتربون بما يكفي من الرصيف.

أرادت السيدة فرانكلين معرفة المزيد عن القفاز
الأصفر والغرض منه ومن يمكنه الحصول عليه.
كما أعربت عن قلقها من بقاء معايير إمكانية
الوصول كما كانت ، وسيتمكن راكبو ADA من
الركوب.

صرح السيد هاندشو أن الشائعات في الشوارع
هي أن شركة Enjoy كانت ستقدم خدمات مرة
أخرى لـ DDOT. يعارض هو والعديد من
الأشخاص في مجتمع المعاقين تقديمهم للخدمات
على الإطلاق. كما أراد أيضًا معرفة التطورات
التكنولوجية الموجودة في السوق لمكافحة
COVID-19 التي يتم النظر فيها بواسطة
DDOT. صرح السيد Luckett ، صيانة
المركبات ، أنه يتم تجريب نظام تدوير الهواء
النقي.

تعليقات أخرى
وذكر السيد لوزين أنه سيتم استعراض القضايا
التقنية التي نواجهها اليوم. يجب أن يكون الاجتماع
التالي أكثر سلاسة.
تأجيل
ورفعت الجلسة الساعة 11:38 صباحاً بالموافقة.
الاجتماع القادم في 17 نوفمبر 2020.

في الاحتفاظ في اليوم الأول الذي أعيد فيه تقديم
جدول MF. اقترحت تمارا بيرين ، عضوة في
LAC ، أن يقوم العمدة بتسجيل إعلان PSA ليتم
بثه عبر وسائل الإعلام بالمدينة. تم تقديم اقتراحات
أخرى لإبلاغ الركاب عن سبب الخدمة على
المستوى الذي هي عليه.

التعليقات العامة
سأل السيد برنارد عن كيفية الحصول على
Yellow Mitt وعلق بأن القضايا المتعلقة بإمكانية
الوصول على الخط الثابت محمية بموجب لوائح
ADA و FTA. وأحال السيد لوزين السيد برنارد
إلى الموقع للحصول على معلومات عن برنامج يلو
ميت. وذكر أيضًا أن السيد برنارد يمكنه الاتصال
به لمناقشة برنامج Yellow Mitt والحصول على
قفاز إذا كان مؤهلاً.

سأل السيد رايس عن السياسة المتعلقة بأقنعة
الوجه أثناء ركوب مترو ليفت. صرح Simone
Lowe أنه يتم كتابة السياسة ولكن تم إبلاغ
السياسة باستمرار بأنه يجب عليك ارتداء قناع
للركوب.

طلب السيد براينت إجراء لتجديد أهليته لـ
MetroLift. تطوع أيضًا لتجربة نظام حجز
البريد الإلكتروني الجديد.

أرادت السيدة مادوكس التأكد من أن سياسة خدمة
الحيوان لا تزال سارية على خدمة الهاتف الثابت.
صرح السيد سميث ، العمليات ، أن شيئاً لم يتغير.
أرادت معرفة العدد الإجمالي لراكبي ADA
الذين يمكنهم ركوب حافلة بخط ثابت. ذكر السيد



تصاريح إقليمية

تسمح Dart Passes بركوب عدد غير محدود من الحافلات DDOT و SMART و ترام QLINE.

انخفاض	ممتلئ	
0.50 دولار	2 دولار	بطاقة دارت لمدة 4 ساعات
2 دولار	5 دولارات	بطاقة دارت 24 ساعة
10 دولارات	22 دولارًا	7 أيام دارت باس
29 دولارًا	70 دولارًا	31 أيام دارت باس

يمر DDOT

تسمح بطاقات DDOT بركوب عدد غير محدود من حافلات DDOT.

انخفاض	ممتلئ	
8 دولارات	17 دولارًا	بطاقة DDOT لمدة 7 أيام
17 دولارًا	50 دولارًا	بطاقة DDOT لمدة 31 يومًا

بطاقة تعريف الطالب DDOT

ينطبق على الطلاب في الصفوف 9-12 الذين ليس لديهم هوية صادرة عن المدرسة.

* يتم التنازل عن الأسعار حتى إشعار آخر.

DDOT فارس*

