



CÓMO ESTABLECER EL NUEVO SERVICIO DE AGUA

A continuación se detalla lo que necesitará para establecer su servicio de agua.

Propietario/Arrendatario:

- Prueba de Titularidad
(Escritura registrada, declaración jurada de transferencia de propiedad, contrato de compraventa, documentación relativa a la propiedad subastada)
- Número de Seguridad Social
- Documento de identidad válido *(véase la lista de los documentos de identidad aceptados en el reverso)*
- Solicitud de servicio del Departamento de Agua y Alcantarillado de Detroit (DWSD, por su sigla en inglés)
- Depósito

Propietario no individual / Arrendador (entidad comercial, fideicomiso)

- Prueba de Titularidad
(escritura registrada, declaración jurada de transferencia de la propiedad, contrato de compraventa, documentación relativa a la propiedad subastada)
- Prueba de designación como agente registrado / fiduciario o carta certificada por notario en la que se indique que el individuo tiene autoridad para actuar en nombre de la entidad o del fideicomiso
- Número de identificación del empleador federal (FEIN) de la entidad / fideicomiso
- Documento de identidad válido de la persona que abre la cuenta *(véase la lista de los documentos de identidad aceptados en el reverso de la página)*
- Solicitud de servicio del Departamento de Agua y Alcantarillado de Detroit (DWSD, por su sigla en inglés)
- Depósito

Arrendatario (Individual o no individual)

- Contrato de alquiler firmado en el que se indique que el arrendatario es responsable del pago del agua
 - Declaración jurada de la responsabilidad del inquilino / arrendatario por el pago de las facturas del servicio agua y alcantarillado
- Número de Seguridad Social o FEIN
- Documento de identidad válido de la persona que abre la cuenta
(véase la lista de los documentos de identidad aceptados en el reverso de la página)
- Solicitud de servicio del Departamento de Agua y Alcantarillado de Detroit (DWSD, por su sigla en inglés)
- Depósito

NOTA:

Para las relaciones arrendador / arrendatario, tanto el propietario / arrendador como el arrendatario deben estar registrados en el DWSD. Los propietarios están obligados a notificar a DWSD dentro de los 20 días de cualquier cambio, cancelación o terminación de un contrato de alquiler. La responsabilidad de la cuenta volverá al propietario a partir de la fecha en que el DWSD reciba la notificación de que el arrendatario ha desalojado la propiedad o de la fecha en que DWSD determine razonablemente que el arrendatario ha desalojado la propiedad si no recibimos la notificación. *(MCL 123.161, et seq. Ley Municipal de Gravamen del Agua; Código de la Ciudad de Detroit, Art. 48-1-43)*

TRABAJANDO DURO PARA USTED.

DETROITMI.GOV/DWSD

313-267-8000

Documento de identidad válido

DWSD solo acepta identificaciones gubernamentales que sean válidas. Las siguientes formas de identificación son aceptables:

- Licencia de conducir
- Documento de identidad estatal
- Pasaporte
- Documento de identidad de la ciudad de Detroit
- Documento de identidad militar

Si no es ciudadano de EE. UU.

DWSD exige que quienes no son ciudadanos de EE. UU. proporcionen dos formas de identificación válida en lugar de un Número de Seguridad Social. El cliente puede proporcionar:

Uno de los siguientes documentos de identidad:

- Pasaporte
- Documento de identidad estatal
- Documento de identidad de la ciudad de Detroit

Y uno de los siguientes:

- Visa
- Tarjeta de residente
- Permiso de trabajo
- Tarjeta de residencia permanente
- Número de identificación fiscal individual
- Documento de autorización de empleo
- Cualquier documento oficial del IRS (Servicio de Rentas Internas)

Usuarios Autorizados de la Cuenta

Solo los Usuarios Autorizados de la Cuenta tienen derecho a la información completa de la cuenta*. DWSD requiere el nombre completo y los números de Seguridad Social o del documento de identidad aprobado de todos los usuarios autorizados. El o los titulares principales de la cuenta son responsables del pago de todos los montos adeudados.

Las nuevas solicitudes del servicio pueden efectuarse completando la Solicitud de Servicio de Agua y Alcantarillado que se puede encontrar en nuestro sitio web, bajo "Cómo activar / transferir / desactivar el servicio de agua". Una vez completada la solicitud, puede imprimirla y enviarla por correo con la documentación necesaria.

POR CORREO:

Detroit Water & Sewerage Department
Atención: Servicio al Cliente - Cuenta Nueva
735 Randolph Street
Detroit MI 48226

*Cualquier persona puede recibir Información Limitada de la Cuenta del Cliente, que es información no verificada en los registros de DWSD que indica los últimos 6 (seis) meses de uso en la propiedad, el estado del agua, el saldo del mes actual y el saldo moroso adeudado, si lo hubiera.

Para más información, visite Servicio al Cliente en detroitmi.gov/DWSD o llame al 313-267-8000.